



Contacto



elenabeatrizgi@gmail.com

Formación académica

- **Graduado escolar /E.S.O**

Sobre mí

Soy una persona alegre, responsable y con una actitud positiva ante el trabajo.

Me apasiona el trato con el público y disfruto ayudando a los demás. Me adapto con facilidad a distintos entornos de trabajo, aportando siempre compromiso, dinamismo y una actitud colaborativa.

Otros datos de interés

- Disponibilidad inmediata
- Certificado de discapacidad reconocida. (63%)
- Actualmente participando en la Lanzadera de Empleo. SEXPE 2025

Elena Beatriz Gil Iglesias

Experiencia Laboral

Ayudante de Biblioteca - Gredos Mejostilla. Excmo. Ayto. de Cáceres. 22/11/2018 - 21/11/2019-

- Atención al público en sala de lectura y préstamo.
- Registro y devolución de materiales bibliográficos en el sistema.
- Organización y clasificación de libros según el sistema de catalogación (Dewey, CDU, etc.).
- Mantenimiento del orden en estanterías y espacios comunes.
- Apoyo en tareas administrativas y de gestión documental.
- Asistencia en búsquedas bibliográficas a usuarios.
- Control y seguimiento de préstamos internos y externos.
- Carga y actualización de registros en el sistema informático de la biblioteca.
- Apoyo en actividades culturales y educativas organizadas por la biblioteca.
- Conservación y limpieza básica de materiales bibliográficos.

Celadora (Prácticas no laborales) - Hospital San Pedro de Alcántara. (2006)

- Traslado de pacientes dentro del hospital (consultas, quirófano, pruebas diagnósticas, planta, etc.).
- Asistencia en la movilización de pacientes encamados o con movilidad reducida, siguiendo los protocolos de seguridad.
- Colaboración en la preparación y limpieza de camillas, sillas de ruedas y otros equipos de transporte.
- Acompañamiento de pacientes y familiares, brindando apoyo y orientación dentro del centro hospitalario.
- Traslado de documentación clínica, muestras biológicas, medicamentos y material sanitario entre servicios.
- Apoyo al personal sanitario en situaciones de urgencia, garantizando rapidez y coordinación en los traslados.
- Control de accesos y vigilancia de las zonas asignadas, velando por la seguridad y el orden.
- Cumplimiento de las normas de higiene, confidencialidad y trato respetuoso hacia pacientes y profesionales.



Contacto



elenabeatrizgi@gmail.com

Formación académica

- Graduado escolar /E.S.O

Sobre mi

Soy una persona alegre, responsable y con una actitud positiva ante el trabajo.

Me apasiona el trato con el público y disfruto ayudando a los demás. Me adapto con facilidad a distintos entornos de trabajo, aportando siempre compromiso, dinamismo y una actitud colaborativa.

Otros datos de interés

- Disponibilidad inmediata
- Certificado de discapacidad reconocida. (63%)
- Actualmente participando en la Lanzadera de Empleo. SEXPE 2025

Elena Beatriz Gil Iglesias

Experiencia Laboral

Empleada de Oficina (Prácticas no laborales) - . 2002

- Atención telefónica y presencial a clientes.
- Gestión de archivos físicos y digitales.
- Redacción y revisión de documentos administrativos.
- Manejo básico de herramientas ofimáticas (Word, Excel, correo electrónico).
- Apoyo en la organización de agendas y reuniones.
- Registro y control de correspondencia.

Formación complementaria

- TALLER DE JARDINERO CON REHABILITACIÓN LABORAL (710 h). 2017
- AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO. SEXPE. (474 h). 2007-2008
- CELADOR SANITARIO. SEXPE (269 h) 2006
- WORD 97. FUNDACIÓN ECCA (20 h)2006
- INFORMÁTICA Programa PRISMA (50 h). 2005
- TALLER DE HABILIDADES SOCIALES. SEXPE (20 h). 2005
- EMPLEADO DE OFICINA, SEXPE (790 h)2004
- FOTOGRAFÍA NIVEL I Y II. UNIVERSIDAD POPULAR. (128 h). 2004
- EMPLEADO DE OFICINA, SEXPE (645 h)2002
- INFORMÁTICA. (50h) 1999
- MECANOGRAFÍA (240 h) 1999