



ALMUDENA LÓPEZ

ADMINISTRATIVA

✉ igablez@hotmail.com

SOBRE MÍ

¡Hola! Soy Almudena. Desde que era pequeña, siempre me ha encantado resolver rompecabezas, y de adulta continué con el "encaje de bolillos". Me encanta porque me relaja, me ayuda a concentrarme, me da tranquilidad y me permite tener metas claras.

Profesional con experiencia en el ámbito judicial, específicamente en un Juzgado de Instrucción. Mi carrera se ha caracterizado por la seriedad y el compromiso en la ejecución de mis responsabilidades.

Mi personalidad es extrovertida y siempre abordo mis tareas con una sonrisa y un toque de humor adecuado. Mi determinación y actitud positiva son fundamentales para afrontar los desafíos diarios.

HABILIDADES

- Responsable
- Metódica
- Extrovertida
- Amable
- Sonriente

COMPETENCIAS DIGITALES

- Programas gestión
- CRM y ERP
- Word
- Mensajería instantánea

EXPERIENCIA LABORAL

Unidad Procesal Partido Judicial de Barakaldo Instrucción 3
2020 / 2021 Administrativa // Gestora

- Tramitación y reparto de expedientes.
- Recabar información de peritos, médicos e instituciones.
- Notificación y citación de las partes
- Tramitación y ejecución de sentencias
- Registro de entrada de documentos.

Residencia Arkupea de Urduña
2020 / 2011 Administrativa

- Contabilización de facturas en el programa de Gestión contaplus.
- Emisión y contabilización de facturas a residentes y de nóminas.
- Tramitación de contratos laborales.
- Atención nuevos residentes, altas, bajas y modificaciones.

Asociación de Personas con Discapacidad Física de Ayala
1999 / 2008 Secretaria

- Atención al público..
- Contabilidad.
- Archivar documentos
- Convocar y preparar reuniones..
- Redactar correspondencia.
- Actas administrativas.

FORMACIÓN REGLADA

1997 DIPLOMADA GRADUADA SOCIAL

CURSOS

- 2019 CURSO TRAMITACIÓN PENAL (20 horas)
- 2018 CURSO DE ORGANIZACIÓN JUDICIAL (20 horas)
- 2010 CURSO ADMINISTRATIVO (200 horas)
- 2009 Curso Gestión Integral de PYMES