



*Elvira M^a
Martínez Gomis*

FORMADORA OCUPACIONAL EN EMPRESAS DE FORMACIÓN | ONLINE Y PRESENCIAL

SOBRE MI

Proactiva y Emprendedora. Empática.
Capacidad de trabajo en equipo.
Comunicación eficaz. Buena presencia.
Habilidades sociales.

 **ALICANTE**
 **elma.martinez.gomis@gmail.com**
 **LINKEDIN.COM/IN/ELVIRA-MARIA-MARTÍNEZ-GOMIS**

EXPERIENCIA LABORAL

Auxiliar de Cajas 2022 - 2023

Carrefour
Atención al cliente en línea de cajas, cobro al cliente y Arqueo de caja.

Administrativa Gestión Almacén. 2005-2020.

Herrajes Alicante, SL
Capataz. Atención al Cliente personal y telefónica. Gestión contable, facturación y Tesorería. Gestión de clientes, proveedores. Asesoramiento y apoyo logístico a comerciales. Logística de camiones. Tarifas. Gestión correo ordinario y electrónico

Administrativa. 2002-2005

Ferretería Al-Va, SL
Atención al Cliente personal y telefónica. Gestión administrativa de clientes, proveedores. Asesoramiento y apoyo logístico a comerciales. Solución de incidencias entre el cliente y el comercial. Logística de repartos. Tarifas. Gestión correo ordinario y electrónico.

Auxiliar Administrativa. 2001

Ambulancias, SA
Atención telefónica al paciente.

Aux. Administrativa - Guía turística. 1999.

Hector Daniel Carparelli
Captadora viajes comerciales y Guía Turística

Administrativa Asesoramiento Laboral. 1992-1996. U.G.T.

Gestión administrativa.. Asesoramiento y apoyo logístico a los delegados y afiliados. Solución de incidencias. Comprobar nóminas y finiquitos de afiliados. Mecanografiar Convenios Colectivos. Gestión de fax, correo ordinario y electrónico.

Teleoperadora. Año 1999.

Telémedia Marketing.

VOLUNTARIADO CRUZ ROJA

Talleres Fol/Ret. 2023 Dpto. Empleo

Talleres. Voluntaria 2023 Dpto. Salud

IDIOMAS

Valenciano C1
Francés B1
Vehículo propio
Carnet B
Moto.

COMP. DIGITALES

Office, Word, Excell...
Contasol/Contaplus
Sage 200
As400
Google Workspace.
Canva
Power point

Con experiencia en Gestión
Administrativa-Económica y Financiera.
Locutora de Radio. Doblaje Profesional.
Imagen Personal.

FORMACIÓN

(SSCE0110)-Docencia de la Formación Profesional para el Empleo.

Cruz Roja-Labora. 2023 420h

UC1444_3 Documentación teleformación

Comercial Orbel, SA 2023 60h

PEAC-NIVEL 3. FP SUPERIOR

Acreditación de competencias profesionales

- ASISTENCIA DOCUMENTAL Y GESTIÓN EN DESPACHOS Y OFICINAS.
- GESTIÓN CONTABLE.
- ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.
- GESTIÓN FINANCIERA.
- ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN.

MF0980 Gestión Auxiliar de Personal.

Fempa. 2022 90h

MF0979_2: Gestión de Tesorería.

Fempa. 2022 90h

Gestión Administrativa Empresas Turísticas. Contabilidad.

CDT. Centro de Turismo. 2021 50h

ADGD0108 Gestión Contable y Adtva Auditoría. Labora Elda.

2021 90h

Empleado Administrativo Entidades Financieras

Servef. 2001 473 horas

Bachillerato INB Virgen del Remedio Alicante.

Estética FP Leonardo Da Vinci Alicante.

CURSOS VOLUNTARIADO CRUZ ROJA ALICANTE.

Curso Violencia hacia las mujeres mayores de 65 años. 2023 4h

Formación básica para la iniciativa y autogestión en Cruz Roja. 2023 6h