



GEMA SANTAMARÍA

FERNÁNDEZ

COMERCIAL PUNTO DE VENTA

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Contacto:

Gemasantamaria66@gmail.com

LinkedIn



PERFIL PERSONAL

Comercial vendedora en establecimientos con muy amplia experiencia en ventas, atención al cliente, gestión de servicios y productos, reclamaciones, fidelización y tramitación telefonía e internet.

ESPECIALIZACIÓN

- Telefonía fija y móvil
- Manejo de programas informáticos y TPV
- Gestión y tratamiento de datos
- Técnicas de venta
- Manejo de Quidini (gestión de colas)
- Ofimática

OTRAS APTITUDES

- Vehículo propio
- Google Work Space
- Orientación al cliente
- Perfil comercial
- Excelencia en gestión de incidencias

FORMACIÓN

- Inglés equivalente a B1
- Auxiliar administrativa
- Actualmente inscrita en Lanzadera 2023 (programa de orientación laboral) Fundación Santamaría La Real

EXPERIENCIA LABORAL

COMERCIAL PUNTO DE VENTA MOVISTAR DAJIVA COMUNICA FEBRERO 2005/DICIEMBRE 2022

Gestión punto de venta Movistar
Tramitación de contratos telefonía, internet y seguridad
Control de stock
Venta de productos y servicios marca Movistar
Captación telefónica y presencial de nuevos clientes y fidelización de cartera

DEPENDIENTA PUNTO DE VENTA MOVISTAR R DOMINGUEZ SEGURIDAD LEVANTE DE ABRIL 1999/FEBRERO 2005

Tramitación de contratos telefonía, internet y seguridad
Gestión servicio postventa Movistar
Control y arqueo de caja
Captación clientes y mantenimiento de cartera
Tareas administrativas

ATENCIÓN AL CLIENTE Y RESERVAS VIAJES ROCAMAR SL DE MAYO DE 1994/ENERO 1997

Tramitación y gestión de productos y servicios telefonía e internet
Atención al cliente presencial y telefónica
Tareas administrativas y de ofimática

DEPENDIENTA TIENDA MODA Y COMPLEMENTOS VALENTÍN VEGARANGO DE MARZO 1993/MAYO 1994

Venta de complementos y marroquinería
Control y arqueo de caja
Gestión de stock y almacén
Acompañamiento a ferias y eventos moda
Mantenimiento y limpieza de la tienda