



María Isabel Moreno Flores

Teleoperadora | Atención al cliente

Madrid

699144845

morenofloresmaribel@gmail.com

■ SOBRE MÍ

Mi objetivo es trabajar como **teleoperadora** y continuar mi aprendizaje en competencias digitales.

Soy una persona con una gran capacidad de organización y experiencia en **Atención al Cliente** y Administración. He desarrollado habilidades como la comunicación, gestión del tiempo y la empatía, reforzadas por mi experiencia de vida y la crianza de mis hijos

■ EXPERIENCIA

- | | | |
|------------------|--|---|
| 2/2002
7/1994 | Renault Los Sanabreses, S.A. / Auxiliar Administrativa
Madrid | <ul style="list-style-type: none">• Introducción de pedidos, emisión de albaranes y facturación.• Atención de llamadas telefónicas y derivación a la persona adecuada.• Cobros en caja.• Archivo y organización de documentos.• Realización de tareas administrativas generales. |
| 1994
1993 | Alta Gestión Trabajo Temporal S.A. / Auxiliar General
Madrid | <ul style="list-style-type: none">• Teleoperadora y encuestadora (Grupo Galu)• Inventarios (VIP)• Azafata de congresos (Movistar)• Mailing (Anay España)• Operadora tratamiento de textos (FOCSA) |
| 6/1992
6/1991 | Superbike, S.A. / Auxiliar Administrativa
Madrid | <ul style="list-style-type: none">• Mantenimiento de la base de datos de clientes y proveedores.• Atención a las consultas de clientes a través de las diferentes herramientas de comunicación.• Registro y archivo de las facturas de compra y venta.• Realización de tareas administrativas generales.• Introducción de pedidos, emisión de albaranes y facturación.• Atención de llamadas telefónicas y derivación a la persona adecuada. |
| 5/1991
3/1991 | Laboratorios Allergan, S.A. / Auxiliar Administrativa
Tres Cantos (Madrid) | <ul style="list-style-type: none">• Mantenimiento de la base de datos de la empresa.• Atención telefónica y gestión del correo de la empresa.• Realización de las tareas administrativas cotidianas.• Gestión de archivo. |

■ FORMACIÓN

- | | |
|-------------------|---|
| 1990
1984 | IES Conde Lucanor Peñafiel (Valladolid) / Bachiller
Peñafiel (Valladolid) |
| Act.
2022/12 | CIFE Fuenlabrada Online / Lanzadera Conecta Empleo
Fuenlabrada (Madrid)
Competencias digitales y transversales para la empleabilidad. |
| 2022/12
2022/9 | CIFE Fuenlabrada / Entrena Empleo
Fuenlabrada (Madrid)
Sesiones grupales para reactivar la búsqueda de empleo, herramientas digitales y mercado laboral. |

■ COMPETENCIAS DIGITALES

Slack



Google Workspace



Word



Power Point



■ COMPETENCIAS

Inteligencia emocional



Priorización de tareas



Atención al cliente



Organización y Planificación



■ PROYECTOS



<https://www.entrenaempleo.org> > ...



<https://www.lanzaderasconectaempleo.e...>