



Mª Mar Romero González

TÉCNICO DE COMERCIO

CONTACTO

 romerogonzamar@gmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

Téc. G.M. Actividades comerciales
IES Columela (Cádiz)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Administrativa contable (624 h)
Generalitat de Catalunya.

Administrativa de oficina (324 h)
Generalitat de Catalunya.

Informática del usuario (134 h)
Ayto. de Barcelona.

Cajera autoservicio (110 h)
Junta de Andalucía.

COMPETENCIAS DIGITALES

Paquete Microsoft Office.



Herramientas colaborativas.

Google Workspace



 slack

SOBRE MI

Me defino como una persona activa y comprometida. En mis últimos dos trabajos, fui ascendida y desarrollé habilidades en la gestión de equipos, mejoré mi proactividad, orientando mi gestión desde la creatividad y compartiendo estrategias con el equipo.

En los últimos años decidí realizar un descanso profesional para dedicarme por completo a criar a mis hijos, compatibilizándolo con formación. Actualmente tengo completa disponibilidad para incorporarme al mundo laboral.

Me oriento hacia el ámbito administrativo, aunque mi polivalencia me permite estar abierta a ámbitos afines dentro del sector del comercio.

EXPERIENCIA LABORAL

Administrativa - Kiwitel S.L. del 2008 al 2009 (18 meses).

Funciones:

- Gestión administrativa y comercial red de 15 tiendas de telefonía móvil.
- Resolución de incidencias en oficinas centrales.

Responsable - Jefa de turno. Industrias Regard S.A. del 2002 al 2007
(4 años y 10 meses).

Funciones:

- Organización y planificación del equipo de trabajo.
- Resolución de incidencias en coordinación con la gerencia.

Operadora de maquina moldeadora por inyección de plásticos- Industrias Regard S.A en el año 2001 (8 meses).