

SILVIA GUIRIGUET MUÑOZ

Dependiente/Atención al cliente



DATOS PERSONALES



silviaguiriguet@gmail.com

COMPETENCIAS



A2



Hablado y escrito



PDF, Word, Drive

Organización
Empatía
Perseverancia
Adaptabilidad

EXPERIENCIA

DEPENDIENTA EN RESTAURACIÓN (1990-1991)

Funciones:

- Atención al público presencial y telefónica
- Gestión de pedidos de clientes
- Caja
- Recepción de mercancía, reposición y colocación
- Trabajo en equipo

Empresas:

- Inmobiliaria Espectáculos, S.A., Barcelona
- COB Express, S.A., Barcelona

DEPENDIENTA DE LIBRERÍA (1992-2003)

Funciones:

- At. público presencial, telefónica y online
- Gestión de pedidos de clientes, de stock y de devoluciones
- TPV
- Recepción de mercancía, etiquetado, reposición y colocación
- Asesoramiento y fidelización de clientes
- Trabajo en equipo

Librerías:

- Canary Books, Las Palmas
- Torradas, Barcelona
- Happy Books, Barcelona
- Francesa, Barcelona
- www.bol.com (Boooks On Line), Barcelona
- Catalònia, Barcelona

FORMACIÓN

- **CERTIFICADO ATENCIÓN AL CLIENTE 2021**

DYM Canarias, Telde (LAS PALMAS)

- **DIPLOMATURA EN MAGISTERIO (ED. INFANTIL) 1990**

Escola Blanquerna BARCELONA

- **ACTUALMENTE, EN LA LANZADERA CONECTA EMPLEO TELDE**

Fundación Santa María La Real

OTROS DATOS DE INTERÉS

Voluntaria en actividades extraescolares, colaborando con profesorado y padres-madres del alumnado en Educación Infantil y Primaria (CEIP Fernando León y Castillo de Telde)

Voluntaria en tareas medioambientales