



Nayrlene Rodriguez

PERSONAL DE TIENDA



Atención al cliente, caja y reposición



Capacidad de adaptación ante situaciones nuevas



Dispuesta a seguir aprendiendo



Datos de interés

- **Subvenciones y bonificaciones a la contratación:** Incentírate, Garantía Juvenil (-30años) entre otras.
- **Disponibilidad inmediata y flexibilidad horaria**



Conocimientos informáticos

- **Programas ofimáticos:** Paquete office, TPV y factusol.
- **Software de comunicación:** Skype, Meet, Zoom etc.
- **Entornos colaborativo de Google**
- **Redes Sociales**



Idiomas: Inglés (N. elemental)

Formación académica

- **Técnico Medio en Actividades Comerciales** (Comercio y Marketing) CIFP CÉSAR MANRIQUE (2020)
- Graduada en **Educación Secundaria Obligatoria** IES MARINA CEBRIÁN (2018)

Formación complementaria

- Auxiliar de Guardería infantil (500h) 2021
- Monitor de Ocio y Tiempo Libre (20h) (2020)
- **Mozo de almacén** (20h) (2020)
- **Carretilla Elevadora y PRL para Mozo de Almacén** (20h) (2019)
- **Manipulador de alimentos** (5h) (2019)
- **Control de Alérgenos en Empresas Alimentarias** (10h) (2019)
- **Reponedora e inventariado** (20h) (2019)
- **Prevención de Riesgos Laborales** Nivel Básico (20h) (2019)

Experiencia Profesional relevante

Auxiliar de Guardería C.I bilingüe Floppy 2021

- Personal de apoyo a la educadora infantil
- Desarrollo de clases, juegos, actividades
- Cambio de pañales
- Alimentación y supervisión

Técnico de comercio y marketing

CIFP César Manrique 2020

- Desarrollo de un proyecto
- Elaboración de facturas, albaranes.
- Pasar los datos al excel, Factusol
- Manejo de el TPV.
- Picking, recepción de mercancías, almacenamiento, preparación de pedidos, expedición.



nayrlenerodriguezh@gmail.com



Tnf Norte, 38370