



DANIEL PARADINAS SÁNCHEZ

INFORMÁTICO
Y ADMINISTRATIVO

SOBRE MÍ

Esfuerzo por garantizar la satisfacción del cliente en todo momento debido a la experiencia que me han facilitado mis diferentes puestos laborales . Con experiencia en tareas administrativas y técnico informático. Sólido conocimiento de en Microsoft Office 365, Google Worspace, almacenamiento en la nube entre otras y herramientas de mantenimiento de sistemas. Capaz de trabajar en equipo y de forma independiente dada a mi experiencia. y según las necesidades de cada momento.

✉ paradinasdani@gmail.com

FORMACIÓN

2015 / 2016

Academia Process Control / Cema

Administrativo y Relación
con el Cliente (IFCT0309)

2017 / 2018

Academia Técnica de Estudios Duque de Alba

Técnico de Reparación
Sistemas
Microinformáticos
(ADGG0208)

EXPERIENCIA

2009

Hospital Provincial (Ávila)

Auxiliar de
Servicios
Administrativos

2016

Colegio de Enfermería (Ávila)

Auxiliar
Administrativo

2017

AB Net Systems Global S.L.

Técnico de
Reparación
Sistemas
Microinformáticos

COMPETENCIAS

Tareas
administrati
vas

Atención
al cliente

Aplicaciones
informáticas

Detección
de errores

INTERESES

Nuevas
tecnologías

Crossfit

Escuchar música

Retoque digital

Cine y series

DATOS DE INTERES

Carnet de
conducir

Coche propio

Incorporación
Inmediata

Disponibilidad
Horaria