

M^ºDOLORES FDEZ-QUEVEDO

AUXILIAR DE SERVICIOS

EXPERIENCIA PROFESIONAL

INTEGRA CEE - SUMA GESTIÓN TRIBUTARIA Controladora de accesos

2015-2021

- Atención al cliente
- Gestión de entrada de visitas
- Recepción de correo postal
- Manejo de la centralita telefónica
- Armamento de alarmas y custodia de llaves
- Realización de rondas de vigilancia

INTEGRA CEE - ARCHIVO PROVINCIAL HISTÓRICO Auxiliar de servicios

2014-2015

- Ordenar y clasificar el archivo provincial de Alicante
- Controlar el acceso de personas
- Custodiar y cuidar el edificio

ONCE Agente vendedor

1999-2012

- Captación y atención de clientes en la zona de Santa Pola y alrededores

PILSA Supervisora

1997-1999

- Coordinar los equipos de trabajo a nivel provincial
- Planificación de horarios
- Atención al cliente
- Proveer el material de limpieza en los centros de trabajo

COLEGIO PEDRO HERRERO Conserje

1992

- Apertura y cierre de puertas
- Labores de limpieza y vigilancia del colegio
- Atención al público

SERVASA - HOSPITAL GENERAL DE ALICANTE Celadora

1991-1992

- Traslado y gestión de documentos médicos
- Información y tareas de apoyo



CONTACTO



quevedobermudez88@gmail.com

EDUCACIÓN

2021

Cursando Bachiller
Escuela de Adultos

2014

Informática, ofimática avanzada y aplicaciones de Microsoft
Asociación Inserta Empleo - Por Talento

2012

Control de accesos y vigilancia
Centro de formación de seguridad OASI

APTITUDES

- Habilidades comunicativas, organizativas y de ventas
- Espíritu proactivo
- Competencias digitales
- Capacidad de adaptación
- Profesional polivalente
- Trabajo en equipo

DATOS DE INTERÉS

- Participante de la Lanzadera Conecta Empleo-Ayto. Alicante
- Permiso B de conducir
- Vehículo propio
- Incorporación inmediata
- Disponibilidad horaria
- Certificado de discapacidad