

Lourdes Sánchez Carballo

Comercial y Ventas

Jerez De La Frontera, 11408



lulysancar@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/lourdes-sanchez-carballo/>



Resumen Profesional

- Secretaria Jurídica especializada con una sólida formación en materia de apoyo administrativo dotada de una actitud positiva y la capacidad de funcionar bien en entornos de oficina y con conocimientos técnicos en facturación a través de software.
- Comercial profesional creativo con amplia experiencia en proyectos desde su concepción a su desarrollo, orientado a la consecución de resultados, con más de cinco años de experiencia en el sector jurídico. Entre las habilidades se incluyen el comercio exterior.

Historial Laboral

09/2021-09/2021 Teleoperadora de Total Sales 2015, S.L.

- Venta de Seguros de Salud de SegurCaixa ADESLAS

01/2020 - 03/2020 Agente de Ventas, Entidad Privada de Ventas de los Servicios de “Vodafone Empresa” a los clientes autónomos y empresarios

10/2019 — 12/2019 Agente de Ventas, Seguros OCASO (Jerez de la Frontera, Cádiz)

- Venta de Contratos de Seguros a los particulares

10/2015 — 11/2018 Especialista Comercial ABAPET (Empresa estatal de distribución de petróleo) — La Habana, Cuba

- Comercialización de los productos.
- Servicios desde la aceptación de la oferta, elaboración del contrato y la ejecución del mismo hasta la entrega del producto.
- Apoyo a los comerciales en la mejora de las operaciones y la resolución de problemas para ofrecer un servicio óptimo al cliente.

09/2005 — 08/2014 Técnica Administrativa de Registro de Inmuebles Registro de la Propiedad para la Inversión Extranjera - La Habana, Cuba

- Registrar la adquisición de inmuebles para empresas extranjeras. .
- Apoyo a la Registradora en la mejora de las operaciones y la resolución de problemas para ofrecer un servicio al cliente de primera clase.
- Control de bases de datos para hacer un seguimiento de la totalidad de la información de los clientes.
- Revisión y preparación de documentación, de correspondencia y de la contabilidad para su análisis.

Formación

Junio de 2019 Licenciatura: Derecho, derecho cubano y externos. Universidad de La Habana.

Junio de 2001 Técnico Medio de Comercio Exterior: Instituto del Comercio Exterior de Cuba.

Idiomas

Español nativo

Inglés nivel medio

Conocimientos informáticos

- Edición y corrección de Textos (Word)
- Elaboración de Hojas de Cálculos (Excel)
- Archivo de documentos (Access)
- Redacción de textos publicitarios y correspondencia comercial (Publisher y Power Point)
- Aptitudes
- Experta en comercialización
- Eficiente con la multitarea
- Habilidades comunicativas
- Gestión en equipos.