



FRANCISCO HERRERA AGUILAR

ADMINISTRATIVO Y GESTOR
EMPRESARIAL

CONTACTO

fherreraguilar91@gmail.com

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Creatividad
Flexibilidad
Liderazgo
Capacidad crítica
Habilidades comunicativas

COMPETENCIAS DIGITALES

Ofimática
SAGE / A3
Paquete Office
Marketing Digital
Diseño Gráfico

IDIOMAS

Español: Nativo.

Inglés: Nivel B1 - Escuela Oficial de Idiomas.

Portugués: Nivel B1 - Escuela Oficial de Idiomas.

DATOS DE INTERÉS

Carnet de conducir B
Vehículo propio
Movilidad geográfica total
Disponibilidad inmediata
Inscrito en el Programa de Garantía Juvenil

PERFIL

Soy una persona responsable, extrovertida, positiva, comprometida, perseverante, capacitada para aprender nuevos conceptos de forma rápida, con la aptitud necesaria para trabajar en equipo y resolutiva.

EXPERIENCIA LABORAL

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Centro Andaluz de Emprendimiento CADE-UPO Sevilla | Sep 2018 - Feb 2019

- Asesoramiento empresarial a emprendedores y empresas.
- Gestión administrativa y backoffice.
- Redes sociales y atención al cliente.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Câmara Municipal de Lisboa | Abr 2014 - Jul 2014

- Backoffice, gestión de personal y administrativa
- Atención al cliente, archivo y comunicación.

ADMINISTRATIVO

Almacenes Casa Ángel S.L. | Feb 2014 - Abr 2014

- Gestión administrativa, control de stock y atención al cliente.
- Ciclo contable, facturación, nóminas y marketing.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Asesoría Laboral Vicente Preciado | Sep 2011 - Dic 2011

- Gestión laboral y administrativa.
- Contratos, altas/bajas, vacaciones y atención al cliente.

FORMACIÓN ACADÉMICA

MÁSTER EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Universidad Pablo de Olavide, Sevilla | 2020 - 2021

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Universidad de Extremadura, Badajoz | 2014 - 2019

TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I.E.S. Meléndez Valdés, Villafranca de los Barros | 2012 - 2014

TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

I.E.S. Arroyo Harnina, Almendralejo | 2010 - 2012

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

MARKETING DIGITAL - 300 horas

Cámara de Comercio de Badajoz, Jun 2021

DIGITALIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS - 150 horas

Escuela de Organización Industrial, Mar 2021

CONTABILIDAD Y FISCALIDAD PARA PYMES - 200 horas

Escuela de Organización Industrial, Oct 2020