



RAIZA ESCALONA

ADMINISTRATIVA

PERFIL

Capacidad de organización y eficiencia para alcanzar con éxito las metas de una organización.

Visión optimista de las dificultades, con actitud positiva e iniciativa, con valores sólidos de integridad, excelencia, pasión por el bien y honestidad.



Tenerife



econ.rescalona@gmail.com

COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Orientación a objetivos.
- Trabajo en equipo.
- Aprendizaje continuo.
- Proactiva.

OTROS DATOS DE INTERÉS

- Carnet de Conducir B
- Inscrita en el SCE en los programas "Certificate" y "Retorno al Empleo."
- Participante de La Lanzadera Conecta Empleo La Laguna 2021

COMPETENCIAS DIGITALES



Google Workspace

IDIOMAS



Nivel Medio.



Nivel Básico.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Asistente a la Dirección

RED DE TRANSPORTE CARGOMAR SL JULIO 2021 - AGOSTO 2021

- Gestión administrativa del comercio internacional.
- Gestión administrativa del proceso comercial de tránsito de mercancía.

Apoyo Administrativo

CRUZ ROJA ESPAÑOLA JUNIO 2019 - DICIEMBRE 2019

- Revisión, seguimiento y control de presupuesto.
- Análisis de cuentas.
- Conciliación bancaria.
- Registros en base de datos

Coordinador de Contrataciones de Servicios

ALFONZO RIVAS Y CIA DICIEMBRE 2018 - ENERO 2019

- Normalización y estandarización de los procesos de compras.
- Gestión de proveedores.
- Análisis de riesgos.
- Atención a usuarios y proveedores.

Especialista

CORPOELEC NOVIEMBRE 2006 - OCTUBRE 2018

- Coordinación de la gestión de compras.
- Evaluación de ofertas.
- Gestión de proveedores.
- Análisis de riesgos.
- Gestión administrativa de proyectos.
- Atención a usuarios y proveedores.
- Análisis de cuentas

EDUCACIÓN

Asistente a la Dirección.

Centro Internacional Politécnico. Marzo - Julio 2021.

Gestión Contable y Administrativa para Auditoría.

Fundación Canaria ICSE. Enero - Septiembre 2020.

Economía (En proceso de homologación).

Universidad Central de Venezuela

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Asociación Económica Factoría de Cohesión Ciudad Puerto

- Administración y Gestión de Clientes y Pedidos (30 h)- Abril 2021

Radio Ecça

- Aprovisionamiento y Almacenaje en la Venta. (30 h)-Julio 2019.
- Venta Online. (30 hrs)-Julio 2019.
- Técnicas de Venta. (60 hrs)-Julio 2019.
- Animación Y Presentación del Producto en el Punto de Venta. (60 h)-Junio 2019
- Diseño, Desarrollo y Evaluación de Proyectos Sociales. (60 h)-Mayo 2019.
- At The Office (Inglés para Secretariado). (60 h)-Mayo 2019.
- Manipulación de Alimentos. (25 h)-Abril 2019.
- Introducción a la Gestión de la Innovación en la Empresa (60 h)-Abril 2019.