



Maite Ustio Amado

maiteua81@gmail.com

COMPETENCIAS PERSONALES

Soy una persona responsable y competente y estoy acostumbrada a trabajar en equipo y por objetivos.

A través de mi experiencia en la atención al cliente he desarrollado las competencias de asertividad y empatía.

Me considero una trabajadora multidisciplinar, resolutiva y con gran capacidad de adaptación.

FORMACIÓN

Diplomada en **TRABAJO SOCIAL**. UPV Álava EHU Araba (1999-2002)

Técnica Superior en **ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL**. Egibide Molinuevo (2002-2004)

MONITORA DE TIEMPO LIBRE. Arduradun Eskola (2003-2004)

IDIOMAS

INGLÉS: Nivel medio hablado y escrito

EUSKERA: Nivel medio hablado y escrito

INFORMÁTICA

Nivel usuario avanzado

Paquete Office, Internet y Correo Electrónico

OTROS DATOS DE INTERÉS

Carnet de conducir B1. Vehículo propio

Disponibilidad para incorporación inmediata

EXPERIENCIA LABORAL

OPERARIA EN BLOQUE LOGÍSTICO

MERCADONA (Abr-Jul 2020)

Producción, preparación y gestión de pedidos a tiendas.

DEPENDIENTA TEXTIL

AMICHI. EL CORTE INGLÉS (Dic 2017-Ene 2020)

Asesoramiento al cliente, ventas, control de stock, labores administrativas, gestión y cobro en caja.

ATENCIÓN AL CLIENTE

PRIMARK (Jun-Nov 2017)

Devoluciones, reclamaciones, gestión de caja y departamento

DEPENDIENTA TELEFONÍA ORANGE

ONJOY FRANQUICIAS (May 2014-Abr 2017)

Atención al cliente, gestión de tiendas, incidencias y personal, venta de productos y servicios Orange

DEPENDIENTA TELEFONÍA ORANGE

TIENDAS CONEXIÓN (Oct 2008-Sept 2013)

Atención al cliente y venta de productos y servicios Orange

OPERARIA EN CADENA DE PRODUCCIÓN

DAEWOO ELECTRONICS (Ago-Oct 2008)

Producción y control de calidad de neveras

SEGUNDA RESPONSABLE DE TIENDA

WOMEN SECRET (Dic 2007-Ago 2008)

Gestión de horarios, objetivos y personal, venta y devolución, control de stock y cajas, contabilidad

DEPENDIENTA TELEFONÍA MOVISTAR

AIDAZU (Sept-Dic 2007)

Venta de productos y servicios Movistar

SEGUNDA RESPONSABLE DEPARTAMENTO

MEDIA MARKT (Oct 2006-Oct 2007)

Compras y ventas en departamento PAE, gestión de personal, objetivos y stock, labores administrativas

DEPENDIENTA TEXTIL

CALVIN KLEIN. EL CORTE INGLÉS (Oct 2005-Oct 2006)

Asesoramiento al cliente, control de stock, ventas, gestión en cobro y caja

DEPENDIENTA TEXTIL

CORTEFIEL (Sept 2004-Sept 2005)

Departamento caballero, sastrería. Venta y asesoramiento al cliente, gestión de stock y caja

CAJERA HIPERMERCADO

CARREFOUR (Abr-Jul 2004)

Cobro en caja, atención al cliente y reposición de productos

