

# BEATRIZ MARÍA CONESA GARCÍA

ADMINISTRATIVO

## INFORMACIÓN DE CONTACTO

TELÉFONO

✉ bmaconesa@gmail.com

## EXPERIENCIA

### GRABADORA

Durante estos años he trabajado de manera ocasional grabando trabajos para estudiantes de fin de grado y ayudando en la redacción de los mismos.

### ENCARGADA DEL DPTO. DE INCIDENCIAS

EDICIONES AUPPER, S.L. | MURCIA | 2007-2008

Realicé tareas de coordinación de técnicos, programación de rutas, atención al cliente y control de almacén.

### ADMINISTRATIVA-GRABADORA

TELEMARKETING MURCIA, S.L. | MURCIA | 2006-2007

Realicé tareas de altas y bajas de personal, cuadro de caja, seguimiento de horarios, archivo, grabación de datos y venta telefónica

### ADMINISTRATIVA- ENCARGADA DEL DPTO. DE INCIDENCIAS

FUTURA, S.L. | MURCIA 2004-2006

Realicé tareas de coordinación de técnicos, programación de rutas, pedido a proveedores, facturación, control de incidencias y atención al cliente .

## FORMACIÓN

### Universidad de Murcia

GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL | 2010-2014

### CIFP Carlos III de Cartagena

GRADO MEDIO ADMINISTRATIVO

## ENTORNO WEB

Conocimientos de los programas relacionados con Office tanto para trabajos de escritura y formato como aquellos relacionados con el trabajo en remoto como Google Meet o Classroom,

## HABILIDADES

Debido a mi experiencia he desarrollado habilidades de empatía y de escucha activa con clientes y proveedores como con mis compañeros. El ponerte en lugar del otro con respeto y educación hace que se facilite el trabajo en equipo y que los conflictos que puedan aflorar se solucionen rápidamente.